

貿易関係証明申請者登録について

*登録に必要な書類

1. 貿易関係証明に関する誓約書(申請者向け)
2. 貿易関係証明申請者登録台帳
(・貿易関係証明申請者署名届 ・貿易関係証明業態内容届)
3. 以下の証明書類(法人・個人で異なります)

法人事業者のとき 登記簿謄本(履歴事項全部証明書) ※3ヶ月以内に発行された原本

個人事業者のとき 住民票・印鑑証明書 ※3ヶ月以内に発行された原本

※有効期限は手続を完了した日から2年間です。

- ・2年ごとに更新して下さい。更新が行われない場合、証明書の発給申請はできませんのでご注意ください。
- ・上記の1、2の書類は阿久根商工会議所にございますので、お問合せください。
- ・登録には上記の書類を提出していただいてから、数日かかる場合がございますので、ご了承ください。

*登録・更新料

- ・会 員 無料
- ・非会員 6,000 円(税別)

*証明書発行手続き

- ・証明に必要な書類(インボイス・パッキングリスト等)を当所窓口へご持参下さい。全ての申請書類において商工会議所の控え1部が必要です。(※サインも肉筆、複合機でのコピー不可)
(※原産地証明の場合「*print ORIGINALorCOPY」欄には発行者分は ORIGINAL、商工会議所控えは COPY)
- ・登録されている申請者の内容等を確認の上、証明書を発行致します。
- ・証明書発行までに、数日かかる場合がございますので、ご了承下さい。
- ・その他詳細やご不明な点などございましたら、お電話にてお問い合わせください。

*証明書発行手数料

- ・会 員 1,000 円(税別)
- ・非会員 2,000 円(税別)

<お問合せ先>

阿久根商工会議所 総務課

TEL 0996-72-1185

FAX 0996-72-1186

(H27.6)